

TUTORIAL TURNITIN PROFESSOR

O que é Turnitin?

Turnitin é uma ferramenta de apoio à detecção e prevenção de plágio que aponta para as semelhanças entre o texto apresentado relacionando com documentos existentes na base do sistema e páginas da internet. A ferramenta Turnitin possui um eficiente processo de comparação de documentos em seu banco de dados que permite fornecer relatórios de originalidade em apenas alguns minutos.

Link de acesso: <https://unifesp.turnitin.com/>


Como se cadastrar no Turnitin

Para realizar o cadastro, é necessário que seja cadastrado pela equipe da CRBU. Ao ser cadastrado, será enviado um e-mail como o abaixo, com o assunto **Bem-vindo ao Turnitin!** do remetente **noreply@turnitin.com**




Clique em **Configurar minha conta:**

Como começar:

 **Configurar sua conta**
Clique abaixo para concluir a configuração e iniciar.

 **Upload de tarefas**
[Saiba como](#) organizar e visualizar relatórios.

 **Uso de relatórios**
Avalie correspondências de texto e forneça outras informações que você pode colocar em ação imediatamente. Nós podemos ajudar.

 [Configurar minha conta](#)

O link neste e-mail expira após 7 dias. Entre em contato com o [suporte de Turnitin](#) para receber um novo link.


[Visualizar no navegador](#)

Você será direcionado para cadastro do nome do usuário que poderá ser seu nome ou e-mail e uma senha. A senha deverá conter no mínimo 8 caracteres e pelo menos uma letra e um número.

Você foi convidado a unir-se à conta de
Universidade Federal de
SÃO Paulo, UNIFESP

Crie sua conta para começar!

Nome de usuário

Senha 

Confirmar senha

Após o preenchimento dos campos, leia o **Contrato de licença do usuário final**. Marque a opção **Concordo com os termos e condições** e clique em **Criar conta**:

Confirmar senha

Contrato de licença do usuário final da Turnitin

***Usuários que não estão na União Europeia, consultem apenas a seção A.**

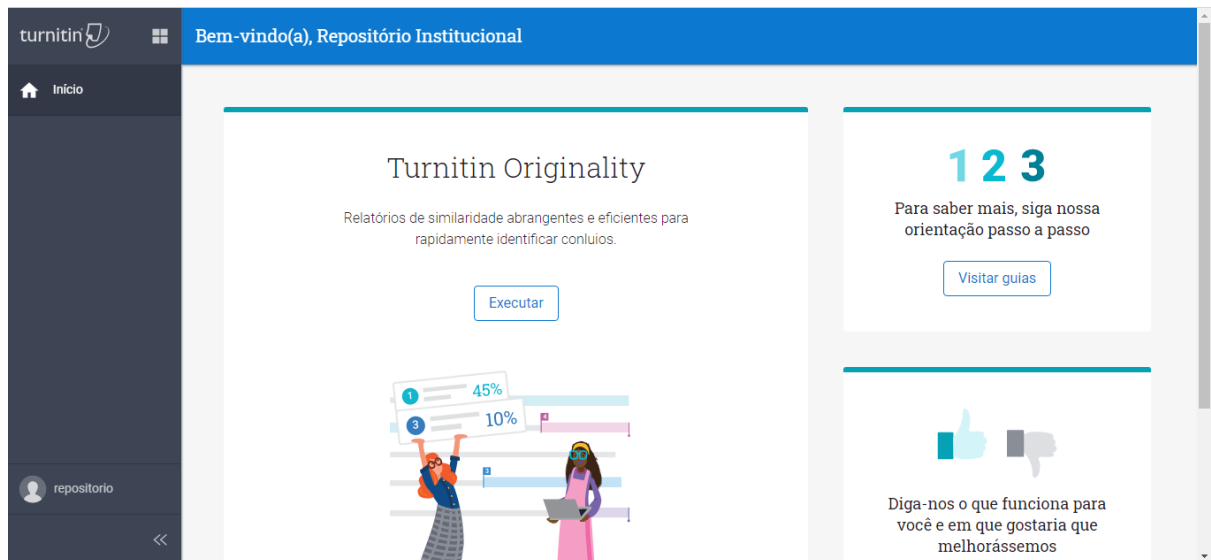
****Usuários na União Europeia, consultem a Seção B.**

Concordo com os termos e condições


Criar conta

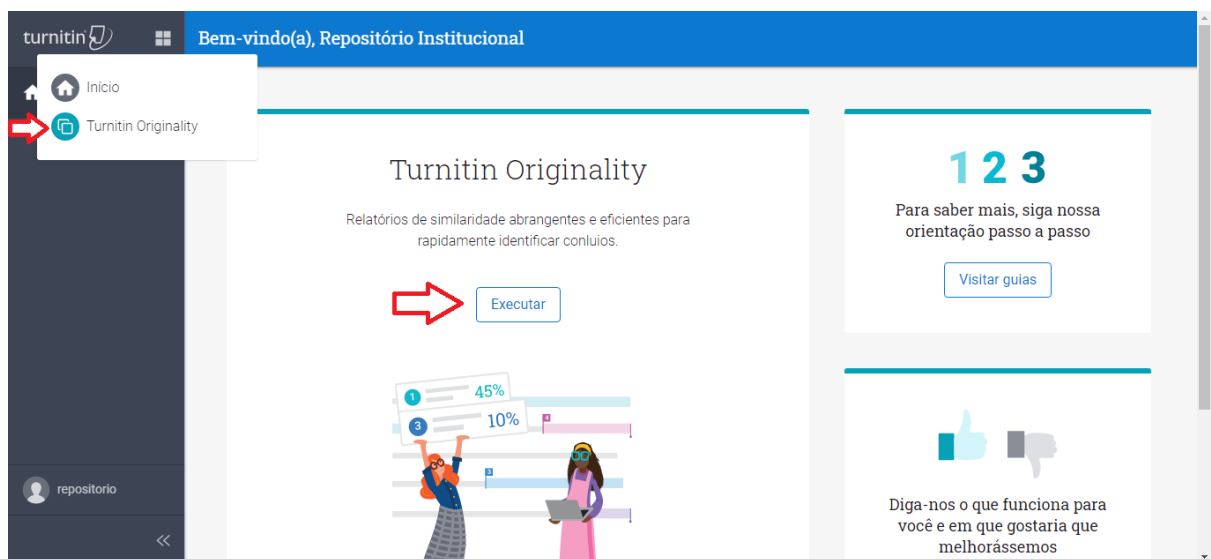
Pronto! Seu cadastro foi realizado e você será direcionado para a página inicial do Turnitin.

Página Inicial do Turnitin

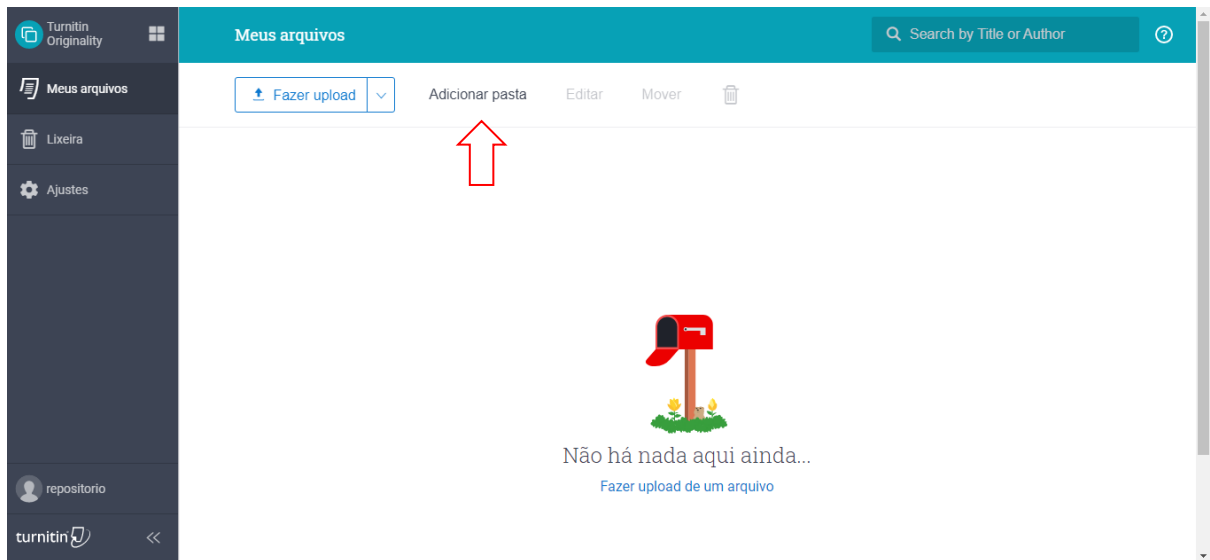


Criar uma pasta para envio de trabalhos

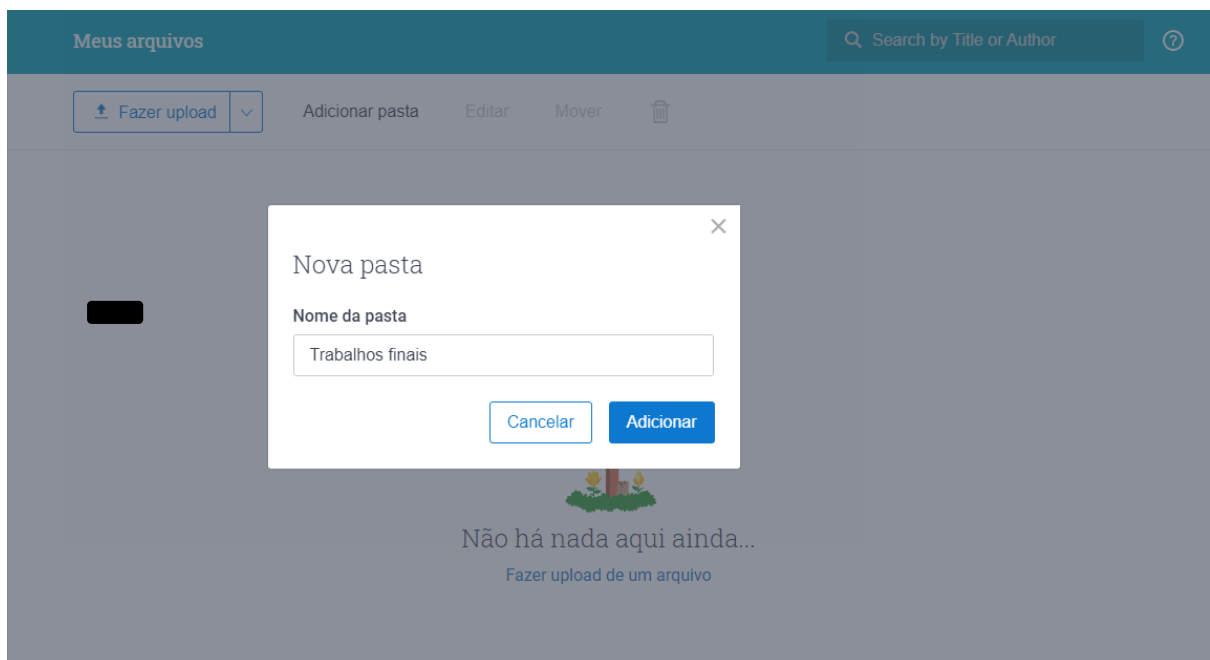
Clique no botão Executar ou selecione o produto **Turnitin Originality**, ao clicar na figura  no menu lateral esquerdo.



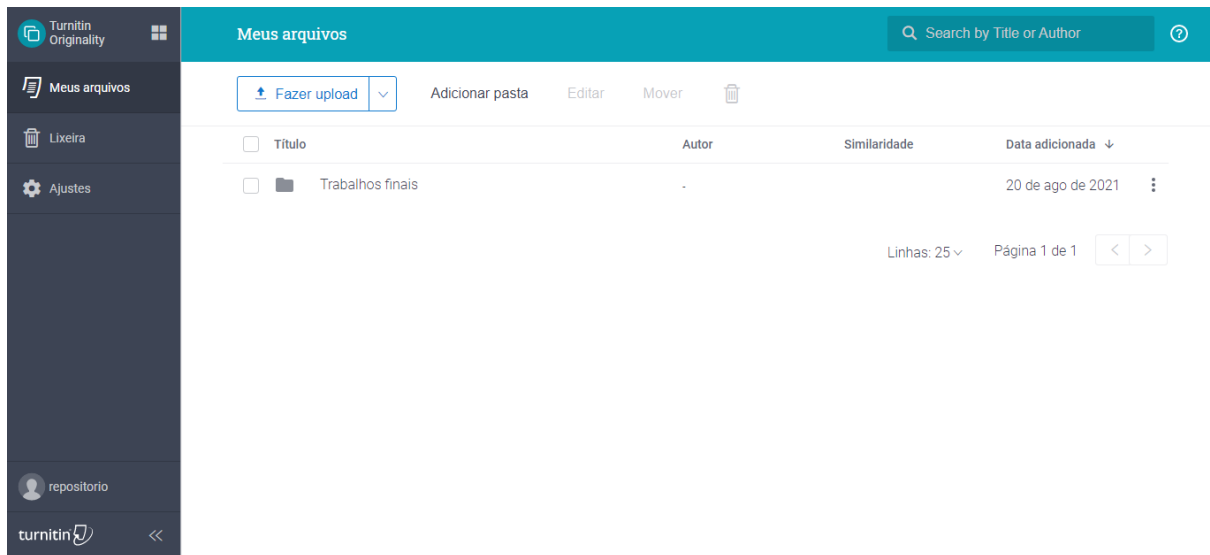
Após clicar em Executar ou Turnitin Originality, você irá para a página dos seus arquivos. Clique em **Adicionar pasta**




Insira o **Nome da pasta** e clique em **Adicionar**

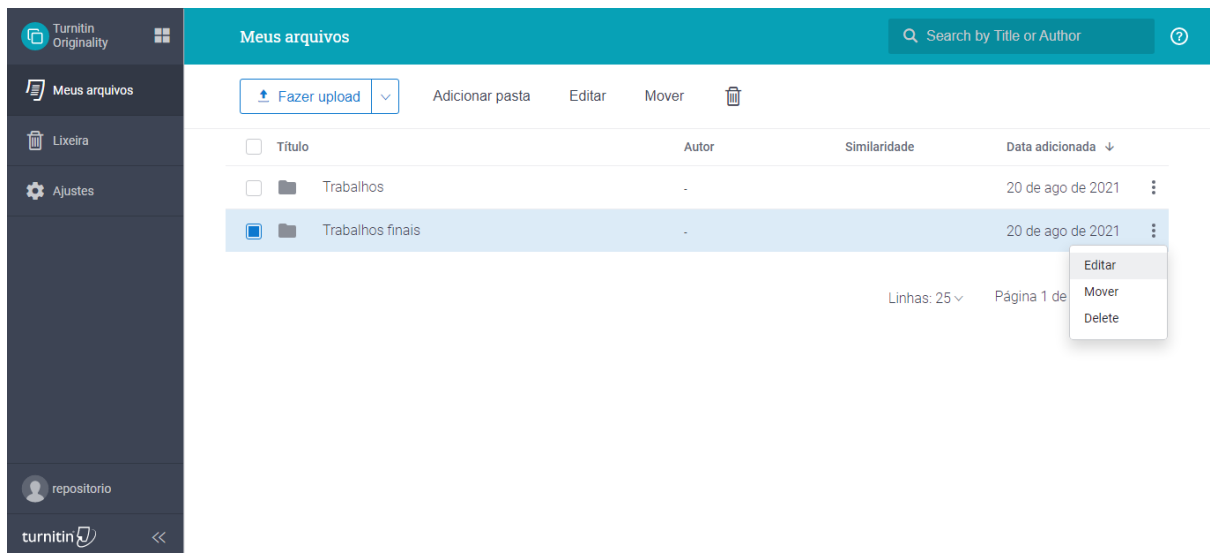


Pronto! Sua pasta de trabalho foi criada. Aqui é possível tanto disponibilizar um link para envio, como fazer o upload dos trabalhos em lote para verificação.

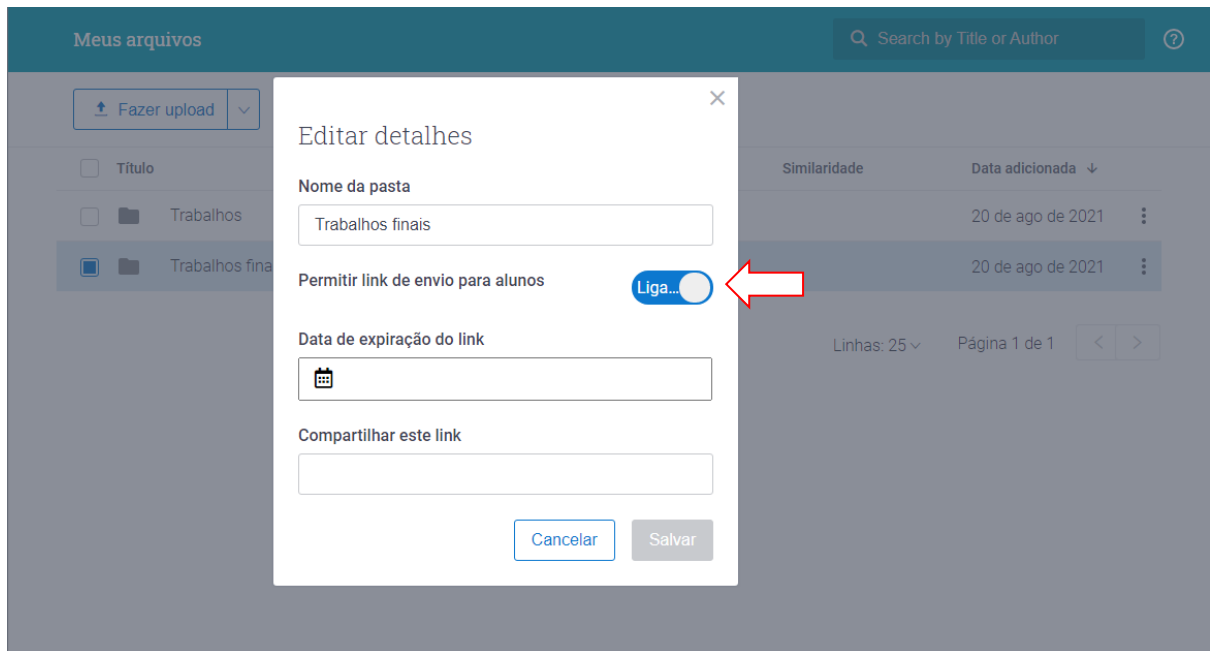


Para criar link de envio

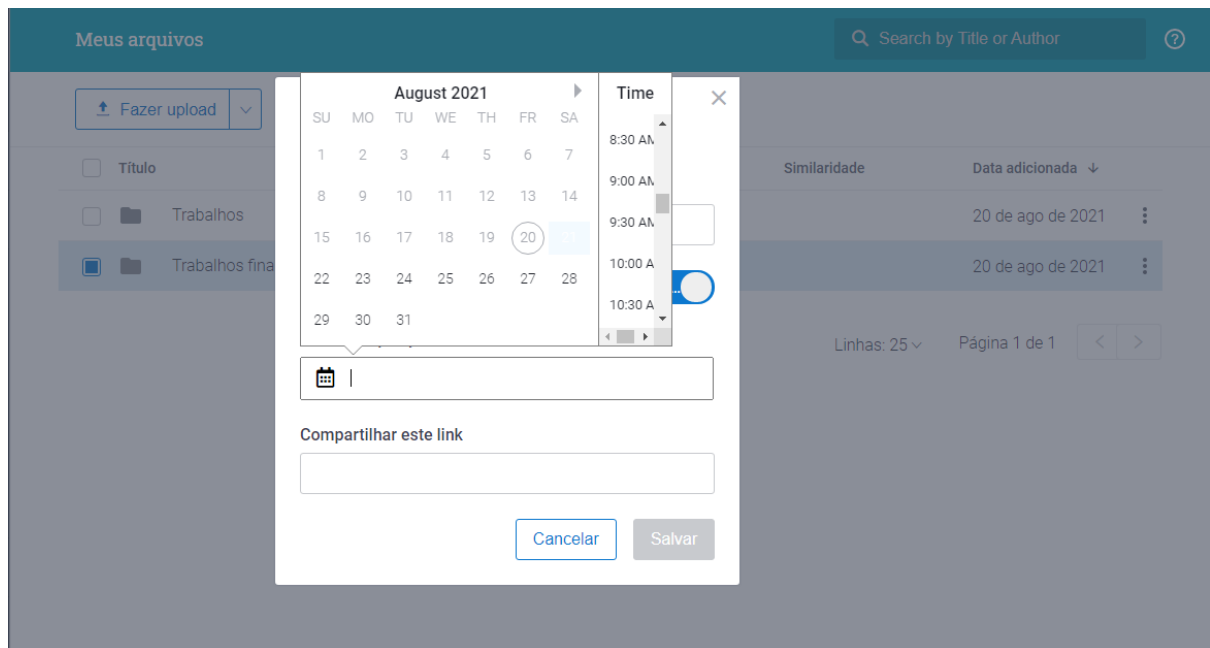
Marque a pasta que deseja compartilhar e clique nos três pontinhos verticais  e após em **Editar**



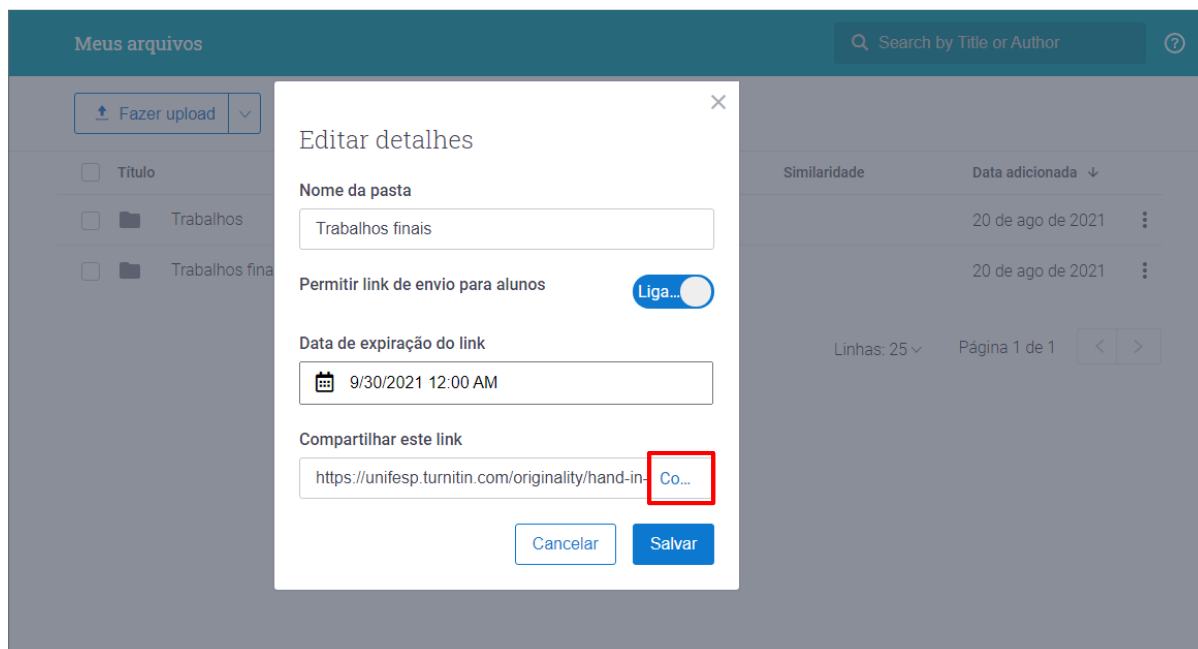
Na janela que se abre, clique em **Permitir link de envio para alunos** para habilitar a função.



Selecione uma data.



Um link aparecerá e clicando em  será possível **Copiar** o link e **Salvar**.



NOTA: Antes de disponibilizar o link para outras pessoas, certifique-se de que clicou em **Salvar** primeiro. Caso contrário, o link não funcionará.

Pronto! Esse link pode ser enviado para qualquer pessoa, para que ela possa enviar o trabalho a ser verificado.

Exemplo de link:

https://unifesp.turnitin.com/originality/hand-in-link/new?jwt=eyJ0eXAiOiJKV1QiLCJhbGciOiJIUzI1NiJ9.eyJyZWR3b29kSWQ0iOijYmYzYmMwMS03ZWVzLTQwZjEtODRINS02MGM2NDJhYTJhYmIiLCJleHAiOiJlE2NDEwMDYwMDAsImhhdCI6MTYyOTQyMjMyNCwianRpIjoizjZjNDQ3OTMtNzc5OC00NmQwLWE3N2EtODg4ZGQ3NjE1NGE4IiwidGdW5pZmVzcCI6ImZvbGRlcklkIjoibjU2NDI3NDUtMjQ4NC00MGU5LWE5OGEtODc0OWUwODZhMWFlIn0.T_kMt3JmlhQMUsqUkJao2fG13MpPzQ10Mf2LAZrZtYs

Os relatórios de similaridade são normalmente concluídos dentro de dez a quinze minutos após as submissões. Esse tempo de geração de relatórios pode variar conforme a quantidade de arquivos incluídos ou mesmo pelo tamanho do arquivo.

Quanto maior a porcentagem, maior a quantidade de texto no envio que foi destacado como correspondência em relação às informações nos repositórios do Turnitin. O intervalo percentual vai de 0% a 100%. A porcentagem é gerada pela quantidade de texto semelhante ou correspondente em comparação com o número de palavras no envio no total.

A cor do ícone do relatório está vinculada a um dos cinco níveis; isso é baseado na quantidade de texto correspondente encontrado. Os possíveis intervalos de porcentagem do índice de similaridade são vinculados a uma cor correspondente:

Azul claro- sem palavras correspondentes

Azul - uma palavra correspondente - 24% de índice de similaridade

Amarelo - 25-49% de similaridade

Laranja - 50-74% similaridade

Vermelho - 75-100% similaridade

O envio do trabalho e verificação, independente da porcentagem de similaridade, não dispensa a verificação de um docente dos trechos destacados.

Como os(as) alunos(as) irão submeter seus trabalhos

Para acesso, os(as) estudantes podem enviar o trabalho diretamente através do link disponibilizado pelo(a) docente ou podem ser cadastrados a pedido de um docente para uma disciplina, programa ou curso. Para este último caso, entre em contato com crbu@unifesp.br.

Relatório de similaridade: visualização

Ao abrir o relatório pela primeira vez, um assistente de visualização de documentos será aberto para auxiliar a análise dos documentos e mostrar cada uma das ferramentas. O relatório apresenta as seguintes funções: sinalizador de suspeitas de texto oculto ou caractere suspeito, porcentagem de similaridade, detalhes do documento, fontes das similaridades.

Para melhor análise, é possível fazer ajustes para retirar pequenas fontes, repositórios específicos de busca, ou ainda, uma determinada fonte da análise.

Para excluir uma determinada fonte da análise, clique no número de porcentagem de similaridade. Após aparecerem as fontes, clique na fonte desejada para exclusão.

Título do trabalho

1. INTRODUÇÃO

1 Universidade Federal de São Paulo tem como origem 2 Escola Paulista de Medicina (EPM), fundada em 1933, federalizada em 1956 e transformada em universidade federal em 1994. Reconhecida como instituição especializada nas Ciências da Saúde, a Unifesp atualmente contempla todas as áreas do conhecimento após a sua expansão, iniciada em 2004. 3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, 2014).

Os programas de pós-graduação stricto sensu foram credenciados em 1970, porém a primeira tese de doutoramento foi defendida em 1939, 4 contribuição para o estudo dos capilares e das anastomoses arteriovenosas "In vivo" de J. de Paula e Silva", apresentada à cadeira de Histologia e Embriologia Geral (FORMIGONI, SCERNI, 2013).

O primeiro núcleo de pesquisa da EPM se deu em 1956 e 5 a primeira tese da fase oficial da pós-graduação foi defendida em 1971, pelo programa de Farmacologia: "A técnica do campo – aberto como medida de resposta emocional de ratos. Influência de drogas psicotrópicas", por Jandira Masur⁶. (FORMIGONI, SCERNI, 2013).

Atualmente, abrangendo 7 todas as áreas do conhecimento, são oferecidos 54 cursos de graduação, 72 programas de pós-graduação stricto sensu em mestrados acadêmico e profissional e doutorado, além de 134 cursos de especialização. Estes dados refletem a dimensão da pesquisa e produção científica da universidade.

E, apesar do que vinha ocorrendo nas instituições brasileiras e no mundo em aderir ao acesso livre aos documentos da produção das universidades, constatou-se neste momento que não havia uma política de acesso, muito menos de ferramentas para isso.

A Unifesp possuía nesse momento, apenas a base 8 Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações (BDTD) para teses e dissertações fornecida pelo próprio IBICT, mas a política de acesso aberto estava pouco difundida.

Um dos importantes marcos no Brasil foi o 9 lançamento do Manifesto brasileiro de apoio ao acesso livre à informação científica em 2005, que ocorre em meio a diversas iniciativas a fim de promover um movimento de acesso aberto à informação com tecnologias de publicação eletrônica de gestão de repositórios eletrônicos (MARCONEDES, SAYÃO, 2009). A adoção dessas políticas ocorre como estratégia das instituições de divulgar e 10 apoiar o desenvolvimento da ciência e tecnologia e também como forma de dar visibilidade às instituições e aos pesquisadores.

Visão geral das fontes


19% SIMILARIDADE GERAL

1	repositorio.unifesp.br	3%
2	docplayer.com.br	2%
3	lucianoesper.com.br	1%
4	brapci.inf.br	1%
5	repositorio.ufsc.br	1%
6	dgl.unifesp.br	<1%
7	www.researchgate.n...	<1%

Sinalizado

19% Similaridade de geral

Detalhes do documento

Caso queira baixar uma cópia do relatório de similaridade, clique no ícone da impressora  no canto inferior direito.

Título do trabalho

The screenshot displays a Turnitin report for a document titled "1. INTRODUÇÃO". The document text is on the left, and the similarity report is on the right. The similarity score is 19%. The sources are listed as follows:

Rank	Source	Similarity
1	repositorio.unifesp.br INTERNET	3%
2	docplayer.com.br INTERNET	2%
3	lucianoesper.com.br INTERNET	1%
4	brapci.inf.br INTERNET	1%
5	repositorio.ufsc.br INTERNET	1%
6	dgi.unifesp.br INTERNET	<1%
7	www.researchgate.n... INTERNET	<1%

On the left side of the document, there are several numbered callouts (1-7) pointing to specific text. A red arrow points to the text: "Um dos importantes marcos no Brasil foi o lançamento do Manifesto brasileiro de apoio ao acesso livre à informação científica em 2005, que ocorre em meio a diversas iniciativas a fim de promover um movimento de acesso aberto à informação com tecnologias de publicação eletrônica de gestão de repositórios eletrônicos (CONDES, SAYÃO, 2009). A adoção dessas políticas ocorre como estratégia das instituições de divulgar e apoiar o desenvolvimento da ciência e tecnologia e também como forma de dar visibilidade às instituições e pesquisadores."

Em caso de dúvidas de uso da ferramenta com quem entro em contato?

Para dúvidas acesse:

<https://help.turnitin.com/pt-br/integrity/professor/web.htm>

Ou procure ajuda nas bibliotecas das unidades:

Baixada Santista:

Instituto do Mar (IMar): bibliotecaimar.bs@unifesp.br

Instituto de Saúde e Sociedade

(ISS): bibliotecaiss.bs@unifesp.br

Diadema:

Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

(ICAQF): biblioteca.diadema@unifesp.br

Guarulhos:

Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas

(EFLCH): biblioteca.guarulhos@unifesp.br

Osasco:

Escola Paulista De Política, Economia E Negócios

(EPPEN): biblioteca.osasco@unifesp.br

São José dos Campos:

Instituto de Ciência e Tecnologia (ICT): biblioteca.sjc@unifesp.br

São Paulo:

Escola Paulista de Enfermagem (EPE) / Escola Paulista de Medicina

(EPM): biblioteca.csp@unifesp.br

Para solicitação de cadastro de alunos, entre em contato com crbu@unifesp.br.